Договор оферты
по предоставлению услуг

Редакция от 05 декабря 2023г.

Организатором и ведущим консультаций, семинаров и тренингов является Индивидуальный предприниматель Смирнова Ольга Андреевна.
ИП Смирнова О.А. применяет ККТ согласно 54-ФЗ от 22.05.2003г. с 05 декабря 2023г.

1. Общие положения.

1.1 Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) индивидуального предпринимателя Смирновой Ольги Андреевны (ИНН 665894410884, ОГРНИП 319665800096848) в дальнейшем, именуемого «Исполнитель», и содержит все существенные условия предоставления Исполнителем услуг по проведению индивидуальных очных и онлайн консультаций, вебинаров, мастер-классов, тренингов и программ, в виде групповых или индивидуальных занятий, а также по предоставлению записей мероприятий (далее, Договор, Оферта).

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, посетившее сайт https://psysmirnova.ru (или его связанные поддомены) (далее – Сайт), или получившее предложение по e-mail, или в ходе телефонного разговора, или через аккаунты Исполнителя в социальных сетях и мессенджерах, и **произведшее акцепт этой оферты**, становится «Заказчиком» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3. В связи с вышеизложенным, **внимательно прочитайте** текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг или заключить персональный Договор на отдельно обсуждаемых условиях.

1.4 Официальный сайт Исполнителя находится по адресу https://psysmirnova.ru

1.5 Официальный телефон Исполнителя +7 (919) 381 95 56

1.6. Аккаунты Исполнителя в социальных сетях:
www.vk.com/olgasmirnovaekb
www.vk.com/psyolgasmirnova

1.7. Исполнитель, согласно полученному образованию и квалификации, является психологом, а значит - немедицинским специалистом, и не является врачом-психотерапевтом или психиатром, согласно определениям и государственным стандартам образования, принятым в Российской Федерации. Такая деятельность не подлежит лицензированию. Деятельность Исполнителя как специалиста-психолога носит консультативный и рекомендательный характер и не является лечением в медицинском понимании этого слова.

1.8. Основные определения и термины:

Услуга – любое платное Мероприятие Исполнителя.

Мероприятие – любой тренинг, вебинар, программа, консультация, коуч-сессия, мастер-класс, занятие, терапевтическая группа, проводимое Исполнителем, как в очном, так и онлайн-формате.

Очная консультация – индивидуальная работа Исполнителя с Заказчиком при личной встрече на территории Исполнителя в городе Екатеринбурге.

Онлайн-консультация - индивидуальная работа Исполнителя с Заказчиком с использованием интернет-ресурса. Исполнитель и Заказчик одновременно находятся каждый у своего компьютера/смартфона/планшета, вне зависимости от географии и месторасположения.

Пакет консультаций или коуч-сессий – фиксированное и предоплаченное количество индивидуальных занятий, в очном или онлайн формате, как с индивидуальной скидкой, так и без нее.

Вебинар - онлайн-мероприятие, организованное при помощи web-технологий в режиме прямой трансляции. Каждый участник находится у своего компьютера/смартфона/планшета, вне зависимости от географии и месторасположения.

Мастер-класс - урок, даваемый Исполнителем в заданной тематике. Может проходить и в очном, и в онлайн формате.

Тренинг - форма активного обучения по заданной теме, целью которого является передача знаний, развитие некоторых умений и навыков, способствующая самораскрытию участников и самостоятельного поиска ими способов решения собственных психологических проблем. Может проходить и в очном, и в онлайн формате, а так же может быть выездным.

Программа - любая спланированная последовательность нескольких мероприятий на заданную тему, предназначенная и направленная на развитие компетентности межличностного или профессионального поведения в общении, либо краткое описание конкретного мероприятия.

Групповое занятие – мероприятие на заданную тему для группы участников, когда все участники делают одно и то же в данный промежуток времени, одним и тем же способом и одними и теми же средствами.

Терапевтическая группа - мероприятие без заданной темы для группы участников, когда все участники делают одно и то же в данный промежуток времени, одним и тем же способом и одними и теми же средствами, с целью коррекции навыков коммуникации и разрешения внутри- и межличностных сложностей.

Индивидуальное занятие - подразумевает взаимодействие Исполнителя с одним Заказчиком единовременно (индивидуальная консультация или коуч-сессия).

Индивидуальная программа, индивидуальный тренинг - фиксированное количество индивидуальных занятий, с определенной программой.

Онлайн-мероприятие – мероприятие, проводимое Исполнителем посредством сети Интернет на Учебной платформе или с применением средств связи (телефония), а так же посредством социальных сетей, как с открытым, так и с ограниченным доступом.

Запись мероприятия – аудио- или видеозапись или фотосъемка прошедшего мероприятия на заданную тему.

Заявка - заполнение и отправление с сайта Исполнителя формы регистрации, содержащей сведения о Заказчике, или изъявление Заказчиком желания участвовать в конкретном мероприятии высказанное в ходе телефонного разговора или через e-mail, а так же внесение хотя бы частичной оплаты конкретного мероприятия любым из возможных способов.

Информационный курс - совокупность информационных материалов (текстов, изображений, аудиозаписей, аудиовизуальных документов, интеллект- карт) представленных по определённой программе в электронной форме, а также – деятельность Исполнителя по донесению этой программы.

Материалы Сайта - тексты, видео- и аудиозаписи, документы и файлы для скачивания в открытом доступе, размещенные на Сайте Исполнителя и связанных поддоменах.

Материалы курса - тексты, видео- и аудиозаписи, документы и файлы для скачивания в закрытом доступе и доступе по ссылке, размещенные на Сайте Исполнителя, связанных поддоменах и подключенных сервисах (в том числе, с другими доменными именами и отправленные средствами телекоммуникационной связи и по электронной почте), доступные Заказчику после записи и оплаты Любого мероприятия Исполнителя, как в очном, так и Онлайн-формате.

Личный кабинет - раздел Сайта Исполнителя или Учебной платформы, который становится доступным Заказчику после акцепта настоящего Договора, регистрации на Сайте Исполнителя, и заказе и оплате Мастер-класса, тренинга, программы Исполнителя в онлайн-формате, позволяющий Заказчику совершать действия под своей Учетной записью, в том числе размещать, изменять или удалять данные и иную информацию, указанные при регистрации или в процессе пользования, а также пользоваться Услугами.

Правообладатель - Смирнова Ольга Андреевна, являющийся автором Материалов сайта и Мероприятий.

Учебная платформа -сторонний Интернет-ресурс, используемый Исполнителем для проведения любого онлайн-мероприятия, предполагающий разные уровни доступа, в зависимости от специфики оказываемой услуги.

Платежная система - подрядчик Исполнителя, юридическое лицо, уполномоченное принимать платежи от Заказчиков – физических лиц, в пользу Исполнителя, на основании заключенного договора, как имеющее статус Платежного агента, согласно Законодательству РФ, так и не имеющее. Платежный агент высылает Заказчику кассовый чек или квитанцию от своего имени, в соответствии с действующим Законодательством РФ. Платежная система, не имеющая статус Платежного агента, принимает платежи от имени Исполнителя.

Акцепт оферты - это полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей публичной оферты.

2. Предмет оферты.

2.1. Предметом настоящей оферты является предоставление Заказчику услуг по проведению индивидуальных очных и онлайн консультаций, семинаров, мастер-классов, тренингов и программ, в виде групповых или индивидуальных занятий, (далее - «мероприятия») в соответствии с условиями настоящей публичной оферты и текущими «Условиями оплаты».

2.2. Программа мероприятий, стоимость, даты и место проведения мероприятий указаны на официальном сайте Исполнителя.

2.3. Публичная оферта и «условия оплаты» являются официальными документами, и публикуются на официальном сайте Исполнителя.

Актуальная версия Оферты расположена на сайте Исполнителя по адресу:
https://psysmirnova.ru/uploadedFiles/files/oferta.pdf

Условия оплаты размещены по адресу https://psysmirnova.ru/uploadedFiles/files/pay.pdf

2.4. Исполнитель имеет право в любой момент изменять «условия оплаты», условия данной публичной оферты, без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на официальном сайте Исполнителя, не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до их ввода в действие.

3. Порядок акцепта настоящей публичной оферты.

3.1. Заказчик оформляет Заявку на участие в мероприятии, путем заполнения и отправления с сайта Исполнителя формы регистрации, содержащей запрошенные Исполнителем сведения о Заказчике, либо связывается с Исполнителем по указанным контактам, в том числе, через аккаунты в социальных сетях.

3.2. Исполнитель, на основании заявки Заказчика, разъясняет ему все нюансы проведения мероприятия, а именно:

3.2.1. Даты, время и место проведения мероприятия;

3.2.2. Стоимость, сроки и порядок оплаты мероприятия;

3.2.3. Условия проведения мероприятия.

3.3. Заказчик производит оплату «за себя» в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на счёт Исполнителя на основании выставленного счета («одноразовая ссылка») либо с использованием Платежной системы, в том числе, установленную на Сайте, либо наличными, на месте проведения очного мероприятия или консультации. Подробнее в «Условиях оплаты».

3.4. Дата поступления денежных средств Заказчика на счет Исполнителя (в случае оплаты безналичным путем) или дата квитанции (при оплате наличными) является датой акцепта настоящей Оферты. С этого момента Договор считается заключенным.

3.5. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента окончания оказания услуг Заказчиком не выставлена рекламация. Претензии предъявляются в электронном виде по адресу o_smirnova@list.ru

3.6. Настоящий договор имеет силу Акта об оказании услуг. Отсутствие требования о возврате денежных средств в соответствии с пунктом 3.5 настоящего договора, означает, что услуги оказаны в срок и надлежащего качества. Приемка производится без подписания актов.

3.7. Заказчик, не оплативший мероприятие, предполагающее предоплату, на занятия не допускается.

4. Условия и порядок оказания услуг.

4.1. Услуги Исполнителя предоставляются Заказчику на условиях 100% предоплаты. В случае индивидуального занятия полная предоплата должна быть произведена Заказчиком не менее, чем за 24 часа до начала занятия.

Исключением может стать первая и последующие очные консультации, по договоренности. В таком случае, Заказчик оплачивает консультацию в течение 24 часов после ее проведения.

4.2. Заказчику **запрещается распространять** (публиковать, размещать на Интернет-сайтах, копировать, передавать безвозмездно или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем Заказчику информацию и материалы (тексты, аудио- и видеозаписи, изображения, рабочие тетради) в рамках настоящего договора Оферты, создавать на ее основе информационные продукты, а также использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для личного пользования.

4.3. Для участия в очном мероприятии Заказчик должен прибыть в место проведения не позднее назначенного времени. Для большинства мероприятий **опоздание** Заказчика на мероприятие более, чем на 30 минут, делает **участие** опоздавшего в мероприятии **невозможным**.

4.4. В случае опоздания Заказчика на индивидуальное занятие, время индивидуальной работы с ним **сокращается на время опоздания** Заказчика. Деньги за упущенное Заказчиком время **не возвращаются**.

4.5. Отмена индивидуального занятия Заказчиком возможна не менее, чем за 24 часа до начала занятия. Если индивидуальное занятие отменяется по инициативе Заказчика **позднее чем за 24 часа до начала**, то услуга считается оказанной, и деньги клиенту **не возвращаются**.

4.6. Заказчик акцептом настоящей Оферты подтверждает, достиг совершеннолетнего возраста, является дееспособным, подтверждает отсутствие у него заболеваний, препятствующих участию в мероприятии/консультации, и также психических заболеваний, и обращается за консультацией исключительно по своей воле и желанию.

4.7. Заказчик заключает данный Договор от своего имени, по своей воле, в своих интересах, и для личного использования Услуги. Оплата третьими лицами и за третьих лиц недопустима. Заказчик и Плательщик в данном Договоре – это одно и то же физическое лицо.

4.8. Заказчику запрещается осуществлять аудио- и видео запись мероприятий/консультаций без специального на то разрешения Исполнителя.

4.9. Заказчик акцептом данной оферты дает согласие на запись мероприятия с его участием (за исключением Очной консультации, Онлайн-консультации (в том числе, коуч-сессии) и Терапевтической группы.

4.10. Заказчику запрещается во время консультации/мероприятия принимать алкогольные напитки и другие сильнодействующие вещества, влияющие и/или изменяющие состояние психики, и курить.

4.11. Для участия в групповом онлайн мероприятии в день его проведения Заказчику необходимо пройти по ссылке, указанной в письме Исполнителя, подтверждающем регистрацию Заказчика, либо выполнить иные действия, указанные в письме. В случае неполучения подтверждения в срок, указанный в п. 5.1.1. Оферты Заказчику необходимо обратиться по электронной почте o_smirnova@list.ru

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Организовать и провести мероприятие для Заказчика в соответствии с программой, если она заявлена, либо без нее. В случае проведения мероприятия в формате онлайн, после получения полной оплаты, Исполнитель осуществляет регистрацию на участие в мероприятии, и подтверждает участие Заказчика в онлайн мероприятии, а также не позднее, чем за 30 минут до начала мероприятия предоставляет Заказчику ссылку для доступа.

5.1.2. Не предоставлять третьим лицам и не разглашать личные данные, а также результаты Заказчика, полученные в процессе проведения мероприятия, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством Российской Федерации.

При этом, Исполнитель оставляет за собой право пользоваться Супервизией или Интервизией у другого Специалиста либо группы Специалистов - психологов (профессиональная консультация Исполнителя специалистом-психологом и/или группой психологов в целях профессионального роста и предотвращения профессионального выгорания Исполнителя), которая, по определению, принятом в профессиональном сообществе психологов, является строго конфиденциальной и никакая личная информация Заказчика не разглашается, информация предоставляется в обезличенной форме, и анализируются лишь действия Исполнителя. Посещение Супервизии или Интервизии Исполнителем не является разглашением информации Заказчика.

5.1.3. В случае изменения условий проведения мероприятия (цены, даты, времени, места проведения и иных изменениях), на которое Заказчик уже отправил Заявку, уведомить Заказчика не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала действия таких изменений.

5.1.4. Вернуть оплаченные денежные средства Заказчику в случае полной отмены Исполнителем мероприятия по вине Исполнителя, а также в случае переноса Исполнителем мероприятия на другие время и дату, неудобные для Заказчика.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться с датой, временем, стоимостью, условиями проведения группового мероприятия до момента подачи Заявки, а также с изменениями указанных условий, с актуальной редакцией договора при каждом посещении официального сайта Исполнителя. Условия индивидуальных занятий Заказчик вправе уточнить лично у Исполнителя.

5.2.2. Самостоятельно предпринять усилия о достижении договорённости и/или получении информации от Исполнителя, о дате, времени и месте проведения Мероприятия (в первую очередь, Очной консультации и Онлайн-консультации) в случае, если Исполнитель не связался с Заказчиком в течение 24 часов после отправления Заявки через Сайт и/или совершения Платежа. Для связи используются номер телефона и адреса электронной почты, указанные в настоящем Договоре.

5.2.3. Оформляя Заявку на мероприятие Исполнителя заполнить необходимые обязательные поля (если они есть) на странице Заявки с указанием выбранного мероприятия и достоверной информации о себе, включая фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактный телефон, e-mail .

5.2.4. Оплатить выбранное мероприятие по стоимости и на условиях, действующих для соответствующего мероприятия в момент оплаты. Действующие условия и стоимость, а также информация об акциях (специальных предложениях) размещаются на официальном сайте Исполнителя.

5.2.5. Предоставить Исполнителю копию платежного документа о перечислении в полном объеме денежных средств, не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала мероприятия.

5.2.6. В случае изменения своих контактных данных незамедлительно уведомить об этом Исполнителя в письменной форме и/или посредством контактного e-mail.

5.2.7. Следовать всем требованиям Исполнителя, ведущего мероприятие, связанным с вопросами безопасности, и соблюдать все правила и предписания мероприятия.

5.2.8. В случае отказа от участия в мероприятии Заказчик письменно (в том числе посредством контактного e-mail) обязан направить в адрес Исполнителя соответствующее заявление не позднее, чем

за 24 (двадцать четыре) часа до начала мероприятия. В случае отсутствия такого заявления денежные средства Исполнителем не возвращаются.

5.2.9. Присутствовать на мероприятии, которое он (Заказчик) заказал и оплатил.

5.2.10. Обеспечить бесперебойную работу Интернет-канала, оборудования и программного обеспечения со своей стороны в течение проведения онлайн мероприятия.

5.2.11. Соблюдать порядок и дисциплину на мероприятии, не создавать своими действиями неудобства для других Заказчиков, а также не мешать проведению мероприятия. При нарушении правил участия в мероприятии Исполнитель не несет ответственности за качество предоставления услуги, а также вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

5.2.12. Не использовать учебно-методические материалы в рекламных и иных коммерческих целях.

5.2.13. Не разглашать данные о других участниках мероприятия.

5.2.14. Не вести аудио- и видеозапись Мероприятия.

5.2.15. Во время участия в мероприятии полностью и безоговорочно отказаться от употребления алкоголя, наркотических и психостимулирующих препаратов.

5.2.16. В случаях изменения состояния здоровья, которое, по мнению Заказчика, может повлиять на его участие в мероприятии, сообщать об этом ведущему (Исполнителю) в обязательном порядке, до начала мероприятия.

Также Заказчик обязуется уведомить Исполнителя до начала мероприятия о всех наличествующих у него значимых для участия в мероприятии состояниях организма и психики, как то: **беременность, травмирующий опыт, существенные проблемы со здоровьем, психическое заболевание или расстройство и т.п.**

5.2.17. Заказчик, фактом записи и оплаты мероприятия Исполнителя, подтверждает отсутствие у него заболеваний, препятствующих участию в мероприятии, и также **психических заболеваний**.

5.2.18 Использовать Сайт таким образом, чтобы не нарушать российское Законодательство, и условия данной Оферты;

5.2.19 Соблюдать авторские права и права на интеллектуальную собственность Исполнителя и Правообладателя на Материалы Сайта и Материалы курса, а так же третьих лиц, в том числе, Учебной платформы, используемых в целях исполнения настоящего договора и оказания Услуги.

5.2.20 Самостоятельно изучать информацию, размещённую в Личном кабинете и/или предоставленную по Ссылке, а также выполнять задания, если их наличие предусмотрено описанием Услуги на Сайте.

5.3. Исполнитель имеет право:

5.3.1. Осуществлять аудио- и видеозапись проводимых мероприятий (за исключением Очной консультации, Онлайн-консультации, и Терапевтической группы).

5.3.2.1. Исключить Заказчика из участия в индивидуальном или групповом мероприятии или консультации в случае нарушения правовых(юридических) и этических норм, а именно: разжигание межнациональных конфликтов, отвлечение участников от темы мероприятия, спам, размещение рекламы, хамство, оскорбления, вербальная или физическая агрессия в адрес Исполнителя, служебного персонала или участников, несанкционированной аудио- и видеозаписи. В этих случае Исполнитель вправе не возвращать Заказчику стоимость оплаченных Услуг.

5.3.2.2. Отказать в предоставлении Услуг, если Заказчик нуждается в психиатрической или иной медицинской помощи, но отказывается обращаться к врачу, что мешает работе с Исполнителем или делает невозможным оказание Услуги.

5.3.2.3. Отказать в предоставлении Услуг, если существуют объективные причины, не зависящие от Исполнителя (форс-мажор).

5.3.2.4. Отказать в предоставлении Услуг, если запросы на работу и темы обращения Заказчика находятся вне профессиональной квалификации Исполнителя.

5.3.3. Привлекать третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору.

5.3.4. Блокировать доступ к Онлайн-мероприятию, материалам Сайта, Личному кабинету, в случае неуважительного, агрессивного, оскорбительного отношения Заказчика к Правообладателю, Исполнителю, Службе поддержки и другим лицами, зарегистрированными на Сайте, и других причин, которые Исполнитель посчитает достаточными для блокировки доступа к Материалам, Личному кабинету, Онлайн-мероприятию. В этом случае Исполнитель вправе не возвращать Заказчику стоимость оплаченных Услуг.

5.3.5. Блокировать доступ Заказчика к очному мероприятию/занятию/консультации Исполнителя, и/или отказаться от оказания Услуги, в случае, если Заказчик явился на мероприятие в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в случае неуважительного, агрессивного, оскорбительного отношения Заказчика к Исполнителю и другим Заказчикам – участникам группового мероприятия. В этом случае Исполнитель вправе не возвращать Заказчику стоимость оплаченных Услуг.

5.3.6. Приостановить доступ к Материалам, Личному кабинету, Онлайн-мероприятию в случае обнаружения в работе оборудования Исполнителя существенных неисправностей, ошибок и сбоев, а также в целях проведения профилактических работ и предотвращения случаев несанкционированного доступа в любое время по собственному усмотрению и/или во время возникновения такой необходимости на любое неограниченное время.

5.3.7. Изменить стоимость своих услуг, размещенную на Сайте Исполнителя, без дополнительного уведомления Заказчика.

5.3.8. Индексировать стоимость оказываемых Заказчику на регулярной основе услуг (например, еженедельные личные консультации) не чаще 1 раза в течение 3 месяцев, по согласованию с Заказчиком.

5.4 Заказчик имеет право:

5.4.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения оказания услуг.

5.4.2. Давать Исполнителю обратную связь о своих ощущениях и достижениях после участия в мероприятии.

6. Особые условия взаиморасчетов.

6.1. В случае если предусмотрен аванс для сохранения скидки на участие в мероприятии или в качестве средства подтверждающего желание Заказчика участвовать в конкретном мероприятии, и Заказчик не смог посетить мероприятие по независящим от Исполнителя причинам, то сумма предоплаты (аванс) Заказчику **не возвращается и не переносится** на другие мероприятия.

6.2. В случае, если Заказчик уведомляет Исполнителя о своем отказе от участия в мероприятии не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала мероприятия, то Исполнитель возвращает денежные средства в размере 100 (сто) % от общей стоимости, либо переносит 100 (сто) % суммы денежных средств на депозит Заказчика, который он может использовать в течение 3 (трех) месяцев с момента отправки по электронной почте заявления об отказе от участия в мероприятии. После истечения этого срока, если Заказчик так и и не воспользовался услугой по любой причине, услуга считается принятой и исполненной в полном объеме.

6.3. В случае если Заказчик уведомил Исполнителя о своем отказе от участия в мероприятии **позднее, чем за 24** (двадцать четыре) часа до начала мероприятия, денежные средства Заказчику **не возвращаются, и не переносятся** на участие в таком же или другом мероприятии Исполнителя в другое время и дату.

6.4. Исключен.

6.5. Правила возврата денежных средств вступают в действие при следующих условиях:

6.5.1. Возврат денежных средств осуществляется только в случае, если мероприятие отменено по вине Исполнителя.

6.5.2. Возврат денежных средств осуществляется только тем, путем, которым была произведена оплата. В исключительных случаях, при отсутствии технической возможности для возврата тем способом, которым он был произведен, возврат осуществляется напрямую с расчетного счета Исполнителя по реквизитам Заказчика, указанным в Заявлении.

6.5.3. В том случае, если возврат денежных средств, не возможен по техническим причинам тем способом, которым был произведен платеж, денежные средства подлежат возврату Заказчику банковским либо почтовым переводом по реквизитам Заказчика с расчетного счета Исполнителя, указанным Заказчиком в заявлении. Заказчик обязан указать реквизиты своего личного счета. Исполнитель не осуществляют возврат денежных средств на счета третьих лиц или на электронные кошельки.

6.5.4 **Возврат денежных средств** осуществляется **в течение 30 (тридцати) календарных дней** с момента подачи письменного заявления Заказчиком в отсканированном электронном виде на почту Исполнителя, либо в иной, оговоренный индивидуально с Заказчиком, срок. Форма Заявления высылается на почту Заказчика Исполнителем в течение 1 рабочего дня с даты изъявления Заказчиком желания вернуть неиспользованные денежные средства.
6.5.5 В Заявлении о возврате оплаченных за Услуги денежных средств должно быть указано:
— фамилия, имя, отчество лица, которое требует возврата;
— номер заказа, дата, сумма платежа;
— способ проведения платежа;
— причины возврата;
— паспортные данные;
— реквизиты банковского счета (не номер карты);
— телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес для связи;
— приложен скан чека, полученного от Платежной системы или ОФД (если есть).

7. Ответственность сторон.

7.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом условий настоящего Договора.

7.2. Заказчик добровольно принимает на себя ответственность, связанную с участием его в мероприятии. Исполнитель не несет никакой ответственности относительно понимания, применения Заказчиком рекомендаций, предложенных на тренинговых программах, мастер-классах, личных консультациях и других мероприятиях Исполнителя.

Исполнитель не несет никакой ответственности относительно достижения каких-либо результатов и/или внутриличностных изменений Заказчиком в ходе посещения тренинговых программ, мастер-классов, личных консультаций и других мероприятий Исполнителя, и не несет ответственность за их «скорость» и «эффективность», определяемые Заказчиком субъективно.

Все риски и ответственность за последствия применения полученной в результате применения информации, полученной от Исполнителя, несет Заказчик.

7.2.1. Заказчик согласен с тем, что моральный, физический или иной ущерб, причиненный ему или его собственности в часы проведения мероприятия и во время следования на него и обратно, а также такого рода ущерб, причиненный по его вине другим лицам либо их имуществу, будет являться его личной ответственностью. Данный отказ от претензий распространяется на родственников Заказчика и иных лиц, правомочных предъявить такого рода претензии.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за достижение каких-либо результатов, связанных с практическим применением информации, предоставляемой на мероприятии. Любые рекомендации, получаемые на мероприятии, осуществляются Заказчиком на свой риск и под свою ответственность.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за невозможность доступа Заказчика к онлайн мероприятию по каким-либо, независящим от Исполнителя причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования, невыполнение обязательств поставщиков услуг и т.п.

7.6. Подключение к сети Интернет, а также создание технических условий, необходимых для осуществления онлайн обучения с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера необходимой конфигурации и типового программного обеспечения), Заказчик осуществляет самостоятельно и за свой счет.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за неверную (недостоверную) информацию, указанную Заказчиком как при регистрации либо при оплате услуг, так и при исполнении услуги.

Ответственность за достоверность и правдивость предоставляемой Заказчиком Исполнителю информации, в том числе о состоянии здоровья и наличия психических заболеваний у Заказчика, а также любые последствия, наступившие в результате предоставления недостоверной/неправдивой информации, несет Заказчик.

7.8. Исполнитель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

7.9. В случае если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не посетил мероприятие, и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от предоставления услуг в сроки, указанные в п. 5.2.8. настоящего договора, то услуга считается оказанной надлежащим образом, и оплаченные Исполнителем денежные средства **возврату не подлежат**.

7.10 Исполнитель не гарантирует, что сервер, на котором размещен Сайт, свободен от ошибок и компьютерных вирусов. Исполнитель не несут какой-либо ответственности, если использование Сайта повлекло за собой утрату данных или порчу оборудования Клиента.

7.11 Исполнитель прикладывает все усилия по защите полученных данных, но не несет какой-либо ответственности за их утерю в случае хакерских атак.

7.12 Заказчик самостоятельно несет ответственность за работу программного обеспечения и оборудования, его обновление, и безопасность собственных данных, в том числе, использование антивирусного программного обеспечения, при помощи которого он использует Услуги Исполнителя и осуществляет платежи. Так же Заказчик самостоятельно несет ответственность за соблюдение стандартных требований безопасности банковских платежей своего Банка, хранение паролей и другой личной информации.

7.13. Заказчик несет ответственность за соблюдение прав на интеллектуальную собственность и/или авторское право Исполнителя, а так же третьих лиц (если об этом указано прямо), на материалы Сайта, мероприятий, как в очном, так и онлайн-формате (тексты, изображения, аудио- и видеозаписи), согласно Законодательству Российской Федерации.

8. Разрешение споров.

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ в г. Екатеринбурге.

8.3. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Заказчиком и Исполнителем, обязательным является предъявление претензии - письменного предложения о добровольном урегулировании спора, подписанное лично. Скан претензии необходимо отправить по контактному адресу электронной почты.

8.4. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии, по адресу контактной электронной почты.

9. Прочие условия.

9.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все Приложения являются неотъемлемой частью к настоящему Договору.

9.2. Заявка заказчика является неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Заключая настоящий Договор, Заказчик дает согласие на сбор и обработку Исполнителем персональных данных Заказчика согласно Федеральному закону от 27.07.2006 №152 «О персональных данных», расположенной на Сайте Исполнителя по адресу https://psysmirnova.ru/privacy-policy/

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их, безусловно, и в полном объеме.

10. Реквизиты Исполнителя.

ИП Смирнова Ольга Андреевна
ОГРНИП 319665800096848
ИНН 665894410884
Г. Екатеринбург, Российская Федерация
Р/с 40802810302500054108 в ООО «Банк Точка»
К/с 30101810745374525104
БИК банка 044525104
Телефон +7 919 381 9556,
Электронная почта o_smirnova@list.ru